



ХҮНИЙ НӨӨЦИЙН БОДЛОГЫГ 2018 ОНД ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

№	Хэрэгжүүлэх үйл ажиллагаа	Гүйцэтгэгч	Хамтран ажиллах
Зорилт 1: Олон байгууллагын оролцоо бүхий хүний нөөцийн хөгжлийн тогтолцоог бий болгох, хамтын ажиллагааг дэмжин өргөжүүлэх			
1.1 Салбар дундын хамтын ажиллагааг хүний нөөцийг хөгжүүлэх чиглэлээр өргөжүүлэх			
1.	Зоонозын өвчний мэргэшүүлэх сургалт зөвшөөрөл авах буюу төгсөлтийн дараах тасралтгүй сургалтыг зохион байгуулах;	НЭМСЭША	Удирдлагын зөвлөл
2.	Хамтран ажилладаг байгууллагуудтай хийх хамтын гэрээнд хүний нөөцийн чиглэлээр сургалт зохион байгуулах, туршлага судлах, асуудлуудыг тусган хэрэгжүүлэх	ЗТХНСА дарга, Хуулийн зөвлөх Гадаад харилцааны мэргэжилтэн	Хамтран ажиллах байгууллагууд
3.	Хүний нөөцийг хөгжүүлэх чиглэлээр төсөл боловсруулан санхүүгийн дэмжлэг авах	Хүний нөөц	Эдийн засагч, НЭМСЭША
4.	Улсын болон хувийн хэвшлийн сургалтын байгууллага, хөдөлмөрийн биржийн хамтын ажиллагааг ханган ажиллах.	Хүний нөөц	Улс, хувийн хэвшлийн байгууллагууд хөдөлмөрийн бирж

5	Гадаад улс оронд үндэсний төв болон орон нутгийн төвүүдээс мэргэжилтнүүдийг сургах, туршилга судлуулах	Сургалтын менежер Гадаад харилцаа хариуцсан мэргэжилтэн	Удирдлагын зөвлөл Хүний нөөц
Зорилт 2: Эрүүл мэндийн салбарын хүний нөөцийн бодлоготой уялдуулан хүний нөөцийг бэлтгэх, хөгжүүлэх			
2.1. Хүний нөөцийн бодлоготой уялдуулан хүний нөөцийг хөгжүүлэх чиглэлээр			
1.	Төгсөлтийн дараах сургалтын багшлах бүрэлдэхүүнийг бодлогоор сонгон, тэдний чадавхийг сайжруулахад дэмжлэг үзүүлж ажиллах	Удирдлагын зөвлөл	НЭМСЭША
2.2. Мэргэжилтнүүдийг сургалтанд хамруулах, тогтвор суурьшилтай ажиллуулах замаар хүний нөөцийн удирдлага, төлөвлөлтийн үндэсний чадавхийг бэхжүүлсэн байх;			
1.	Шинэ ажилтан дагалдан суралцах хөтөлбөр шинэчлэн боловсруулах, баталуулж мөрдөх	Ажлын хэсэг	ЗТХНСА НЭМСЭША МТА
2.	Төвийн болон орон нутгийн мэргэжилтнүүдийг мэргэжил дээшлүүлэх болон төрөлжсөн нарийн мэргэжлийн сургалтад хамруулах төлөвлөгөө боловсруулан батлуулж, хэрэгжүүлэх	НЭМСЭША	Удирдлагын зөвлөл
3.	Сургалтад хамрагдсан мэргэжилтнүүдийн сургалтын үр дүнг тооцох, шаардлагатай мэргэжлийн чиглэлээр тасралтгүй давтан сургалтын хөтөлбөр боловсруулан хэрэгжүүлж ажиллах	НЭМСЭША	Удирдлагын зөвлөл

4.	Хүний нөөцийн сургалтын хэрэгцээний судалгааг нарийвчлан хийх, мэдээллийн санг бүрдүүлэх	Сургалт хариуцсан мэргэжилтэн	Удирдлагын зөвлөл
5.	Гадаад сургалтын хамрагдалтыг нэмэгдүүлэх чиглэлээр хамтран ажиллах байгууллагуудад санал хүргүүлэх, олон улсын хурал семинарт илтгэл тавих хамрагдалтыг нэмэгдүүлэх, үр дүнг үнэлэх урамшуулах	Гадаад харицааны мэргэжилтэн	Удирдлагын зөвлөл
6.	Мэргэжлийн болон өвчлөлийн чиглэлээр онол практикийн бага хурлыг зохион байгуулах	НЭМСЭША МТА	Удирдлагын зөвлөл
7.	Сургалтын эдийн засгийн тооцоог гаргах, төсөвт тусгах	Эдийн засагч	
8.	Хүний нөөцийн хөгжлийн загвар гаргах, батлуулах	Хүний нөөц	Удирдлагын зөвлөл
9.	Байгууллагын чанарын үзүүлэлтийг шинэчлэх, гүйцэтгэлийг үнэлэх	ЧХУДАА	Ажлын хэсэг
Зорилт 3: Эмч, эмнэлгийн мэргэжилтний нийгмийн баталгааг хангаж, урамшууллын тогтолцоог сайжруулснаар тогтвор суурьшил, үр бүтээлтэй ажиллах эрмэлзлэлийг нэмэгдүүлэх			
3.1. Ажиллагсдын ажлын таатай, хөдөлмөрийн аюулгүй орчныг бүрдүүлэх,			
1	Ажиллагсдын ажлын байрны эрсдэлийн үнэлгээ, ажлын байран дахь стрессийн судалгааг хийх, судалгааг танилцуулж, үр дүнг хэлэлцүүлэх	ЧХУДАА	Нэгжийн удирдлагууд

2	Хөдөлмөрийн хэвийн бус нөхцөлд хамаарах ажилчдын мэргэжлээс шалтгаалах өвчний эрсдэлийн судалгааг хийх. Урьдчилан сэргийлэх ажлыг зохион байгуулах	Байгууллагын эмч	Нэгжийн удирдлагууд
5	Хамтын гэрээг шинэчлэх сайжируулах, захиргаа ҮЭ-ийн хамтын ажиллагааг өргөжүүлэх	ҮЭ	Удирдлагын зөвлөл
3.2. Ажилтнуудад нэмэгдэл, нэмэгдэл хөлс, шагнал урамшууллын олон хэлбэрийг ашиглан хөдөлмөрийн цалингийн хэмжээг нэмэгдүүлэх			
1.	Эрх бүхий байгууллагын шийдвэрийг үндэслэн ажилтны цалин хөлсийг нэмэгдүүлэх арга хэмжээг үе шаттайгаар зохион байгуулах	Удирдлагын зөвлөл	Эдийн засагч Хүний нөөц
2.	Байгууллагын хэмжээнд нэмэгдэл, нэмэгдэл хөлс олгох журмыг шинэчлэн батлуулж, мөрдөх	Хяналт үнэлгээний мэргэжилтэн Ажлын хэсэг	СЭЗХҮА Хүний нөөц
3.	Ажиллагсдын судалгаанд үндэслэн засгийн газар, эрүүл мэндийн асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллага болон төвийн мөнгөн болон мөнгөн бус урамшуулалд ил тод хамруулах	Хүний нөөц	Удирдлагын зөвлөл

4.	Байгууллагын шаардлагаар сургалтад хамрагдагсдыг ажлын цагийн зохицуулалт, сургалтын зардлын төлбөрийг зохицуулах гэрээг боловсруулан хэрэгжүүлж ажиллах	Хуулийн зөвлөх	Хүний нөөц
5.	Төв, орон нутгийн үйл ажиллагаанд үйлчлүүлэгч, ажиллагсдаас ирсэн санал, хүсэлт, гомдлыг бүртгэн мэдээлэх тогтолцоог бий болгон, сан бүрдүүлэх	Хүний нөөц	Нэгжийн удирдлагууд
3.3. Ажлын байран дээр хөгжих боломжийг судлан хэрэгжүүлэх			
1.	Төвийн номын санг тохижуулан ашиглалтыг нэмэгдүүлэх, цахим номын сангийн программыг нэвтэрүүлэх, ашиглах	НЭМСЭША	Нэгжийн удирдлага
2.	Төвийн хэмжээнд гадаад, дотоод сургалтын судалгааны нэгдсэн сантай болох, түүний бүрдүүлэлтийг ханган ажиллах, үр дүнг тооцож, мэргэжилтнүүдийг шат дараатай хамруулахаар төлөвлөх	НЭМСЭША	Хүний нөөц
3.	Мэргэжилтнүүдийн нэмэлт ур чадварыг хөгжүүлэх, судлах. (гадаад хэл, компьютерийн программ ашиглах, эзэмших ур чадвар, хууль эрх зүй, судалгааны арга зүйг хөгжүүлэх)	Хүний нөөц Сургалт хариуцсан менежер	НЭМСЭША
4	Мэргэжлтийн чиглэлээр сургалтын орчин нөхцлийг бүрдүүлэх, сайжируулах	Нэгжийн удирдлага	МТА

Зорилт 4: Тусламж үйлчилгээний онцлогт тохирсон ур чадварын зохистой харьцааг бүрдүүлэх

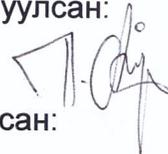
4.1. Ажлын байрны тодорхойлолтын хэрэгжилтийн үр дүнг нэмэгдүүлэх

2.	Үндэсний төвд ажилладаг эмнэлгийн мэргэжилтний мэргэжлийн бөгөөд албан тушаал ахих, дэвших, хөгжих /Карьерт/ тандалт судалгааг хийж, үе шаттайгаар арга замыг тодорхойлон, удирдлага, мэргэжлийн хүний нөөцийн чадавхыг дээшлүүлэх ажлыг зохион байгуулах	Хүний нөөц Удирдлагын баг	Нэгжийн удирдлага
3	Ажлын байрны тодорхойлолтуудад үнэлгээ хийх сайжируулах	ЧХУДАА	
3.	Мэргэжлийн зэрэг, магистр хамгаалах мэргэжилтний тоог нэмэгдүүлэх, ажлын байрны тодорхойлолт, гэрээнд тусган үүрэгжүүлэх	Нэгжийн удирдлага	Хүний нөөц
4.	Мэргэжлийн зэрэг хамгаалсан мэргэжилтний нэгдсэн мэдээллийн санг бий болгох, мэргэжлийн зэргийн шалгалт өгөх мэргэжилтнүүдийг төлөвлөх	Хүний нөөц	Нэгжийн удирдлага
Хэрэгжилтийг үнэлэх			
1.	Хөтөлбөрийн хэрэгжилтийн тайланг 2018.12.15-ны дотор гаргах, нийт ажилчдад	Хүний нөөц	Албадын дарга, тасгийн эрхлэгч нар

танилцуулах

Боловсруулсан:

Хүний нөөцийн менежер



П.Алтангэрэл

Хянасан:

Захиргаа, төлөвлөлт хүний нөөц, статистикийн албаны дарга



Б.Амгаланбаяр