



ЗООНОЗЫН ӨВЧИН СУДЛАЛЫН
ҮНДЭСНИЙ ТӨВИЙН ЗАХИРЛЫН
ТУШААЛ

2016 оны 02 сарын 25 өдөр

Дугаар A/10

Улаанбаатар хот

Салбар зөвлөлийг шинэчлэн байгуулах тухай

Эрүүл мэндийн сайдын 2012 оны "Эрүүл мэндийн салбарын шинэчлэлийн талаар авах зарим арга хэмжээний тухай" 375 дугаар тушаалыг хэрэгжүүлэх зорилгоор ТУШААХ нь:

1. Зоонозын өвчин судлалын үндэсний төвийн "Эрүүл мэндийн тусlamж үйлчилгээний чанар, аюулгүй байдлын зохицуулах салбар зөвлөл"-ийн бүрэлдэхүүнийг I, ажиллах журмыг II хавсралтаар тус тус баталсугай.
2. Салбар зөвлөлийн жилийн үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг батлуулан, хэрэгжүүлж ажиллахыг Салбар зөвлөлийн даргад даалгасугай.
3. Тушаалын хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллахыг Нийгмийн эрүүл мэнд, сургалт, эрдэм шинжилгээний албаны дарга /Д.Цэрэнноров/-д үүрэг болгосугай
4. Энэхүү тушаал гарсантай холбогдуулан Төвийн захирлын 2013 оны 12 дугаар сарын 19-ний өдрийн A/62 дугаар тушаалыг хүчингүй болсонд тооцсугай.

ЗАХИРАЛ

Н.ЦОГБАДРАХ



Төвийн захирлын 2016 оны 02 дугаар сарын 15-ны өдрийн 4/10 дугаар тушаалын I хавсралт

ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН ТУСЛАМЖ ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЧАНАР, АЮУЛГҮЙ
БАЙДЛЫН ЗОХИЦУУЛАХ САЛБАР ЗӨВЛӨЛИЙН БҮРЭЛДЭХҮҮН

- Дарга: Захирал
- Нарийн бичгийн дарга: Чанарын менежер
- Гишүүд:
Мэргэжлийн тусlamжийн албаны дарга
АХБҮТасгийн эрхлэгч
ЛЛТасгийн эрхлэгч
ЭУББТС-ны эрхлэгч
АХБҮТ-ын тархвар судлагч

Төвийн захирлын оны ...
дугаар сарын ...-ны өдрийн .../10
дугаар тушаалын II хавсралт

TT35150-3007005

ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН ТУСЛАМЖ ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЧАНАР, АЮУЛГҮЙ
БАЙДЛЫН ЗОХИЦУУЛАХ САЛБАР ЗӨВЛӨЛИЙН АЖИЛЛАХ ЖУРАМ

Нэг. Ерөнхий зүйл.

1.1. Эрүүл мэндийн тусlamж үйлчилгээний чанар, аюулгүй байдлын зохицуулах салбар зөвлөл нь /цаашид Салбар зөвлөл гэх/ Эрүүл мэндийн тусlamж үйлчилгээний чанар, аюулгүй байдлын удирдлагын нэгдсэн тогтолцоог хангах, удирдан зохион байгуулах, чанарыг тасралтгүй сайжруулах арга замыг тодорхойлох, дэмжлэг туслалцаа үзүүлэх чиглэлээр үйл ажиллагаа явуулна.

1.2. Салбар зөвлөл нь эрүүл мэндийн талаар төрөөс баримтлах бодлого, Эрүүл мэндийн тухай хууль, Эрүүл мэндийн сайдын 375 дугаар тушаалын IY хавсралтаар баталсан журам, бусад хууль тогтоомж болон эрүүл мэндийн тусlamж үйлчилгээний чанар, аюулгүй байдлын зохицуулах салбар зөвлөлийн эрх үүрэг, хариуцлагыг үндсэн чиглэл болгон үйл ажиллагаандaa баримталж ажиллана.

Хоёр. Салбар зөвлөлийн бүтэц, зохион байгуулалт

2.1. Төвийн салбар зөвлөл нь орон тооны бус зөвлөл байна.

2.2. Салбар зөвлөлийн өдөр тутмын үйл ажиллагааг нарийн бичгийн дарга гүйцэтгэнэ.

2.3. Салбар зөвлөлийн үйл ажиллагааны хэлбэр нь хурал байх бөгөөд хурлаар хэлэлцэж буй асуудлаар тэмдэглэл хөтөлж хурлын дарга, нарийн бичгийн дарга гүйцэтгэнэ.

2.4. Салбар зөвлөл нь улиралд 1 удаа хуралдаж, хэлэлцсэн асуудлаар шийдвэр гаргана.

2.5. Шаардлагатай тохиодолд салбар зөвлөлийн хурлыг ээлжит бус хэлбэрээр зохион байгуулж болно.

2.6. Салбар зөвлөлийн нарийн бичгийн дарга хурлаар хэлэлцэх материалыг хурал болохосажлын нэг өдрийн өмнө гишүүдэд тарааж, танилцуулсан байна.

2.7. Салбар зөвлөлийн хурлыг гишүүдийн 80% ирснээр хийх бөгөөд хурлаас олонхийн саналаар дэмжигдсэн шийдвэрийг хүчинтэй гэж үзнэ.

Гурав. Салбар зөвлөл нь дараах үйл ажиллагаа явуулна.

3.1. Төвийн хэмжээнд эрүүл мэндийн тусlamж үйлчилгээний чанар аюулгүй байдлыг нэгдсэн удирдлага, мэргэжил арга зүйгээр ханган, зөвлөн туслах ажлыг зохион байгуулна.

3.2. Эрүүл мэндийн тусlamж үйлчилгээтэй холбоотой эрх зүйн актуудыг Төв болон харьяа ЗӨСТ-ийн хэмжээнд хэрэгжүүлэх, сурталчлан таниулах ажлыг зохион байгуулж, Чанарын хөгжлийн хөтөлбөрийн хэрэгжилтэд хяналт тавьж, зөвлөмж өгч ажиллана.

3.3. Тусlamж үйлчилгээнд тулгамдаж буй асуудлыг тодорхойлон төвийн удирдлагын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцүүлж, хэлэлцэж буй асуудалд хамаарал бүхий албан тушаалтанд хурлын протоколоор үүрэг өгөгдөх шийдвэр гаргуулна.

3.4. Эрүүл мэндийн чанарын удирдлагын тогтолцооэд орчин үеийн шинэлэг арга, аргачлал, техник, технологийг нэвтрүүлэх талаар санаачлага гарган ажиллана.

3.5. Салбар зөвлөл нь эрүүл мэндийн тусlamж үйлчилгээний чанар аюулгүй байдлын зохицуулах зөвлөлд ажлын тайлангаа улирал тутамд хүргүүлнэ.

Дөрөв. Салбар зөвлөлийн эрх үүрэг.

4.1. Салбар зөвлөл нь дараах эрхтэй.

4.1.1. Салбар зөвлөлийн үйл ажиллагааг зохион байгуулж төлөвлөнө.

4.1.2. Салбар зөвлөлийн чиг үүргийн хүрээнд хэлэлцсэн асуудлаар шийдвэр гаргана.

4.1.3. Тусlamж үйлчилгээний чанар аюулгүй байдлын чиглэлээр мэргэжлийн зөвлөл, багийн гишүүд, эмч мэргэжилтнүүдээс шаардлагатай мэдээллийг гаргуулан авч, дүн шинжилгээ хийн, цаашид авах арга хэмжээний саналыг боловсруулна.

4.1.4. Зөвлөлийн үйл ажиллагаанд төвийн эрдэмтдийн багийг татан оролцуулна.

4.2 Салбар зөвлөл дараах үүргийг хүлээнэ.

4.2.1 Салбар зөвлөл нь тусlamж үйлчилгээний чанар аюулгүй байдлын удирдлагыг бэхжүүлэх, мэргэжил арга зүйн удирдлагаар хангах үүрэгтэй ажиллана.

4.2.2. Салбар зөвлөл нь үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг жил бүр баталж, үр дүнг тооцон ажиллана.

4.2.4. Зоонозын халдварт өвчний оношилгоо, эмчилгээ тандалтын стандарт, эмнэлзүйн удирдамж, заавар журмын хэрэгжилт, халдварт хамгааллын дэглэмийн байдал, мэргэжлийн хүн хүч техник, тоног төхөөрөмжийн ашиглалт, эм биобэлдмэл, вакцин, ийлдэс, оношлуур, ариутгал халваргүйтгэлийн бодисын чанар, хадгалалт, яаралтай дуудлагын бэлэн байдал, ажлын байр, хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн нөхцөлд хийсэн хяналт шалгалтаар илэрсэн зөрчил дутагдлыг арилгуулах арга хэмжээ авч, цаашид авах арга хэмжээний талаар зөвлөмж өгч ажиллана.

Тав. Хүлээх хариуцлага.

5.1. Салбар зөвлөл нь уг журамд заасан эрх, үүргийг чанд биелүүлэн ажиллана.

5.2. Эрүүл мэндийн тусламж үйлчилгээний чанар аюулгүй байдлын зохицуулах зөвлөлөөс тус салбар зөвлөлийн үйл ажиллагааг хангалтгүй гэж дүгнэсэн тохиолдолд хариуцлага хүлээнэ.

5.3. Зөвлөлийн дарга, гишүүд хувийн ашиг сонирхолын үүднээс аливаа үйл ажиллагаа явуулсан тохиолдолд холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу хариуцлага хүлээлгэнэ.