



ЗООНОЗЫН ӨВЧИН СУДЛАЛЫН  
ҮНДЭСНИЙ ТӨВИЙН ЗАХИРЛЫН  
ТУШААЛ

2017 оны 03 сарын 28 өдөр

Дугаар А/23

Улаанбаатар хот

Хөдөлмөрийн дотоод журамд  
нэмэлт өөрчлөлт оруулах тухай

Монгол улсын Хөдөлмөрийн тухай хуулийн 130.1 дэх заалт, Удирдлагын зөвлөлийн 2017 оны 03 дугаар сарын 28-ны өдрийн хурлын шийдвэрийг тус тус үндэслэн ТУШААХ нь:

1. Төвийн захирлын 2016 оны 06-р сарын 28-ны өдрийн "Зоонозын өвчин судлалын үндэсний төвийн хөдөлмөрийн дотоод журам батлах тухай" А/53 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтаар батлагдсан 5.2.2 дугаар заалтыг "тасгийн эрхлэгч 1-3 цагийн цалинтай чөлөөг", 5.3.1-д "өөрийн, хадам", 9.1.4-т "30-аас дээш хоногоор хүндээр өвчилсөн" гэж тус тус нэмэлт оруулан өөрчлөн баталсугай.

2. Нэмэлт өөрчлөлт орсон "Зоонозын өвчин судлалын үндэсний төвийн хөдөлмөрийн дотоод журам"-ыг 2017 оны 03-р сарын 28-ны өдрөөс эхлэн дагаж мөрдсүгэй.

3. Журмын өөрчлөгдсөн заалтуудыг төвийн ажилчдад танилцуулан, мөрдөж ажиллахыг Алба, тасгийн эрхлэгч нарт үүрэг болгосугай.

4. Тушаалын хэрэгжилтийг ханган ажиллахыг Захиргаа, төлөвлөлт, хүний нөөц, статистикийн албаны дарга /Б.Батжаргал /-д даалгасугай.

ЗАХИРАЛ



Н.ЦОГБАДРАХ



**ЗООНОЗЫН ӨВЧИН СУДЛАЛЫН  
ҮНДЭСНИЙ ТӨВИЙН ЗАХИРЛЫН  
ТУШААЛ**

2017 оны 03 сарын 28 өдөр

Дугаар А/23

Улаанбаатар хот

**Хөдөлмөрийн дотоод журамд  
нэмэлт өөрчлөлт оруулах тухай**

Монгол улсын Хөдөлмөрийн тухай хуулийн 130.1 дэх заалт, Удирдлагын зөвлөлийн 2017 оны 03 дугаар сарын 28-ны өдрийн хурлын шийдвэрийг тус тус үндэслэн ТУШААХ нь:

1. Төвийн захирлын 2016 оны 06-р сарын 28-ны өдрийн "Зоонозын өвчин судлалын үндэсний төвийн хөдөлмөрийн дотоод журам батлах тухай" А/53 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтаар батлагдсан 5.2.2 дугаар заалтыг "тасгийн эрхлэгч 1-3 цагийн цалинтай чөлөөг", 5.3.1-д "өөрийн, хадам", 9.1.4-т "30-аас дээш хоногоор хүндээр өвчилсөн" гэж тус тус нэмэлт оруулан өөрчлөн баталсугай.

2. Нэмэлт өөрчлөлт орсон "Зоонозын өвчин судлалын үндэсний төвийн хөдөлмөрийн дотоод журам"-ыг 2017 оны 03-р сарын 28-ны өдрөөс эхлэн дагаж мөрдсүгэй.

3. Журмын өөрчлөгдсөн заалтуудыг төвийн ажилчдад танилцуулан, мөрдөж ажиллахыг Алба, тасгийн эрхлэгч нарт үүрэг болгосугай.

4. Тушаалын хэрэгжилтийг ханган ажиллахыг Захиргаа, төлөвлөлт, хүний нөөц, статистикийн албаны дарга /Б.Батжаргал /-д даалгасугай.

ЗАХИРАЛ



Н.ЦОГБАДРАХ