



## ЗООНЗЫН ӨВЧИН СУДЛАЛЫН ҮНДЭСНИЙ ТӨВИЙН ЗАХИРЛЫН ТУШААЛ

2018 оны 02 сарын 07 өдөр

Дугаар A/04

Улаанбаатар хот

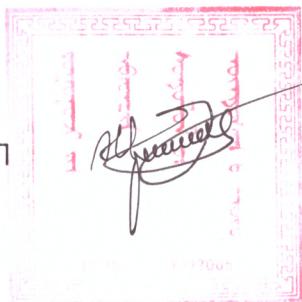
Г Мэргэжлийн багийн ажиллах журам,  
бүрэлдэхүүнийг шинэчлэн батлах тухай

Монгол улсын Засгийн газрын “Халдварт өвчнөөс сэргийлэх, хянах үндэсний хөтөлбөр” 2017 оны 11 дүгээр тогтоол, Монгол улсын эрүүл мэнд, спортын сайдын 2015 оны 02 дугаар сарын 17-ны өдрийн “Дүрэм, бүтэц батлах тухай” 58 дугаар тушаалыг тус тус үндэслэн ТУШААХ нь:

1. Мэргэжлийн багийн ажиллах журмыг нэгдүгээр, бүрэлдэхүүнийг хоёрдугаар хавсралтаар тус тус баталсугай.
2. Мэргэжлийн багуудын үйл ажиллагааг удирдлага, зохион байгуулалтаар хангаж ажиллахыг Захиргаа төлөвлөлт, хүний нөөц, статистикийн албаны дарга (Б.Амгаланбаяр)-д, тогтмол үйл ажиллагаа, мэргэжлийн удирдлагаар хангаж ажиллахыг Мэргэжлийн тусламжийн албаны дарга (Д.Ганболд)-д тус тус даалгасугай.
3. Мэргэжлийн багуудын үйл ажиллагаанд шалгуур үзүүлэлтийн дагуу хагас бүтэн жилээр үнэлгээ хийж ажиллахыг Чанар, хяналт үнэлгээ, дотоод албаны дарга (Э.Тунгалаг)-д, урамшууллыг холбогдох зардлаас тооцон олгохыг Санхүү, эдийн засаг, хангамж үйлчилгээний албаны дарга (З.Уганцэцэг)-д тус тус зөвшөөрсүгэй.
4. Уг тушаал батлагдсантай холбогдуулан төвийн захирлын 2016 оны 03 сарын 21-ний өдрийн А/18 дугаар тушаалыг хүчингүй болсонд тооцсугай.

ЗАХИРАЛ

Н.ЦОГБАДРАХ



Зоонозын өвчин судлалын үндэсний төвийн  
захирлын 2018 оны 02 дүгээр сарын 07 ны  
өдрийн 10/04 дугаар тушаалын нэгдүгээр хавсралт

## Мэргэжлийн багийн ажиллах журам

**Зорилго:** Зоонозын өвчний хариуцан ажиллах эмч, мэргэжилтэнг багаар ажиллуулах үйл ажиллагааг зохицуулахад оршино.

### Нэг. Нийтлэг үндэслэл

- 1.1. Мэргэжлийн баг нь Монгол орны зоонозын өвчний тэргүүлэх чиглэлийн болон судлан шинжлэх шаардлагатай бусад халдварт өвчнөөс эрт сэрэмжлүүлэх, хариу арга хэмжээг оновчтой зохион байгуулах, салбарын хөгжлийн бодлогыг тодорхойлох үйл ажиллагаанд дэмжлэг үзүүлэх үндсэн чиг үүрэгтэй орон тооны бус нэгж мөн.
- 1.2. Мэргэжлийн баг нь үндэсний хэмжээнд зоонозын өвчний хяналт сэргийлэлт, тусlamж, үйлчилгээг үзүүлэх мэргэшсэн тархвар судлагч, биологич, нян судлагч, вирус судлагч, амьтан судлагч, шимэгч судлагч, генетикч, биотехнологч/биохимич зэрэг мэргэжилтнүүдээс бүрдэнэ.
- 1.3. Мэргэжлийн багийн ахлагчаар зоонозын өвчний чиглэлээр мэргэшсэн тархвар судлагч ажиллана. Зайлшгүй шаадлага бүтэц зохион байгуулалттай холбоотойгоор зоонозын өвчний чиглэлээр мэргэшүүлэх, дээшлүүлэх сургалтад хамрагдсан, уг халварын чиглэлээр голомт, дэгдэлт, судалгаанд оролцсон ажлын туршлагатай мэргэжилтэн ажиллаж болно.
- 1.4. Мэргэжлийн баг бүр дотоод зөвлөхтэй байх ба зөвлөх нь зоонозын өвчний чиглэлээр мэргэжлийн болон эрдмийн зэрэг цолтой, дадлага туршлагатай, мэргэжлээрээ 8-аас дээш жил ажилласан мэргэжилтэн байна.
- 1.5. Тэргүүлэх чиглэлийн (нутагшмар) болон судлан шинжлэх шаардлагатай бусад халдварт өвчнүүдийг хариуцуулан мэргэжлийн багуудыг зохион байгуулна.
  - 1.5.1. Бoom, бэтэг, хуурамч ям, ям, татран, лептоспироз, гельминтууд, орф вирус, лейшманиоз халдварт хариуцсан баг ->I
  - 1.5.2. Тарваган тахал, хулгана тахал, Япон энцефалит, Эризепелойд, пастереллёз, листериоз, хуурмаг сүрьеэ, иерсиниозын халдварт хариуцсан баг ->II
  - 1.5.3. Галзуу, Денге, бруцеллёз, шар чичрэг (ZIka Chikungunya), Марбургийн цусархаг чичрэг, хендра вируст халдварт хариуцсан баг ->III
  - 1.5.4. Шувууны томуу, АЦХаХ, баруун Нилийн чичрэг, Эбола, Ласса, Непах вируст халдварт хариуцсан баг ->IV
  - 1.5.5. Хачигт энцефалит, боррелиоз, риккетсиоз, эрлихиоз, анаплазмоз, MERS-CoV, Крым-Конгийн цусархаг хам шинж халдварт хариуцсан баг ->V

- 1.5.6. Холер, бабезиоз, хумхаа, токсоплазмоз, кампилобактерт энтерит, криптоспоридоз, шүлхийн халдварт хариуцсан баг -> VI
- 1.6. Баг нь хариуцсан өвчний чиглэлээр тухайн жилд хийх ажлын төлөвлөгөөг боловсруулж мэргэжлийн тусlamжийн албаны даргаар батлуулан хэрэгжүүлж ажиллана.
- 1.7. Улирал бүр хариуцсан халдвартын чиглэлээр хэлэлцүүлэг хурал хийж, тулгамдсан асуудлыг шийдвэрлэх, хурлын тэмдэглэл хөтлөх ба төлөвлөгөөт ажлын гүйцэтгэлийн явцыг хэлэлцэн байна.

### **Хоёр. Мэргэжлийн багаас хэрэгжүүлэх ажлын чиг үүрэг**

Мэргэжлийн баг нь үндэсний хэмжээнд дараах чиг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллана.

#### **2.1. Урьдчилан сэргийлэх чиглэлээр:**

- 2.1.1. Хариуцсан халдвартын чиглэлээр урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээг нотолгоонд суурилсан хэлбэрээр төлөвлөн хэрэгжүүлэх, үр дүнг тооцох, дүгнэлт гаргах, дараа жилийн үйл ажиллагааг төлөвлөх /зоонозын өвчний дархлаажуулалт, сургалт, сурталчилгаа, тандалт судалгаа гэх мэт/;
- 2.1.2. Нийгмийн эрүүл мэндийн тусlamж, үйлчилгээ, эрсдэлийн мэдээлэл харилцааны аргачлалыг боловсруулах шинэчлэн батлуулах, иргэд олон нийтэд чиглэсэн мэдээ, мэдээллийн бодит байдлыг хангах;

#### **2.2. Хяналт, тандалтын чиглэлээр:**

- 2.2.1. Байгалийн голомт хяналтын шинжилгээний олон жилийн үзүүлэлтэд дүн шинжилгээ хийж, голомтын төлөв байдалд үнэлгээ хийж, өвчлөлийн цаашдын хандлагыг тодорхойлох, тохирсон хариу арга хэмжээг төлөвлөн хэрэгжүүлэх;
- 2.2.2. Тухайн өвчний чиглэлээр хийсэн тандалт судалгааны аргачлал боловсруулах, судалгаа хийх, нэгдсэн үр дүнг тооцох, ашиглах, тандалт судалгааг оновчтой зохион байгуулах;
- 2.2.3. Хариуцсан халдвартын дэгдэлтийн голомтод тусlamж, үйлчилгээ үзүүлэх болон хариу арга хэмжээ, эрсдэлийн мэдээлэл, харилцааг зохион байгуулах;

#### **2.3. Эрдэм шинжилгээ судалгааны чиглэлээр:**

- 2.3.1. Хариуцсан өвчний чиглэлээр гадаад, дотоодын байгууллагуудтай хамтарч ажиллах, шинэ санаачилга гаргах, судалгааны аргачлал боловсруулж батлуулах;
- 2.3.2. Төсөл, хөтөлбөр боловсруулах, хэрэгжүүлэх;
- 2.3.3. Тухайн өвчний холбогдолтой ДЭМБ, олон улсын байгууллагын гарын авлага, зөвлөмж, бодлогын баримт бичиг, илтгэл, өгүүлэл, ном сэтгүүлийн материалыг орчуулах, ашиглах;
- 2.3.4. Гадаад, дотоодын мэргэжлийн байгууллага, нийгэмлэг, холбоо, төрийн бус байгууллагатай хамтран ажиллах;

## **Гурав. Мэргэжлийн багийн удирдлага, зохион байгуулалт**

### **3.1. Мэргэжлийн багийн ахлагчийн эрх, үүрэг**

- 3.1.1. Бусад байгууллага, албан тушаалтны өмнө тухайн мэргэжлийн багийг төлөөлэн шийдвэр гаргах, хэрэгжүүлэх;
- 3.1.2. Багийн үйл ажиллагаа, хурал удирдан зохион байгуулах;
- 3.1.3. Мэргэжлийн багийн гишүүдийг өөрчлөх асуудлаар санал, үндэслэлээ холбогдох албан тушаалтанд тавих;
- 3.1.4. Багийн тухайн жилд хийх ажлын төлөвлөгөө боловсруулан батлуулж, хэрэгжилтийг хангах, тайланг нэгтгэн хагас, бүтэн жилээр танилцуулах;
- 3.1.5. Хариуцсан халдвараар хэлэлцүүлэг зохион байгуулах;
- 3.1.6. Хариуцсан халдварын чиглэлээр бүртгэгдсэн үйл явдал, дэгдэлтийн үед эрсдэлийн үнэлгээ хийхэд багийн оролцоог удирдан зохион байгуулах;
- 3.1.7. Монгол орон болон олон улсад бүртгэгдсэн тухайн халдварын тархвар судлал, тандалтын мэдээллийн сан бүрдүүлэх;
- 3.1.8. Хариуцсан өвчний холбогдолтой эрх зүйн орчны хүрээнд баримт бичиг (САЗ, стандарт, заавар, журам, удирдамж)-үүд шинэчлэн боловсруулахад санал өгөх;
- 3.1.9. Эрдэм шинжилгээний илтгэл, өгүүлэл хэлэлцүүлж, нийтлүүлэх;
- 3.1.10. Багийн ахлагч нь жил бүрийн зургаа, арван нэгдүгээр сарын хорины өдрийн дотор багийнүйл ажиллагааг шалгуур үзүүлэлтийн дагуу урьдчилсан үнэлгээ хийх;

### **3.2. Мэргэжлийн багийн гишүүдийн эрх, үүрэг**

- 3.2.1. Хариуцсан халдварын чиглэлээр мэдээлэл цуглуулах, боловсруулалт хийх, дүгнэлт гаргаж, мэдээлэх;
- 3.2.2. Эрсдэлийн үнэлгээний аргачлал, эрт сэрэмжлүүлэх, хариу арга хэмжээний бодлого чиглэлийг тодорхойлох;
- 3.2.3. Зоонозын халдварын тандалт, үүсгэгчийн оношилгооны арга, технологид өөрчлөлт гаргаж, цаашдын чиглэлийг тодорхойлох;
- 3.2.4. Хариуцсан халдварын чиглэлээр бүртгэгдсэн үйл явдал, дэгдэлтийн үед холбогдох суурь мэдээллээр ханган эрсдэлийн үнэлгээ хийхэд оролцох;
- 3.2.5. Хариуцсан өвчний холбогдолтой эрх зүйн орчны хүрээнд баримт бичиг (САЗ, стандарт, заавар, журам, удирдамж)-үүд боловсруулах, шинэчлэн батлуулах;
- 3.2.6. Төвийн болон салбарын хэмжээнд ашиглах, тухайн өвчний холбогдолтой цахим санг баяжуулж, эргэн мэдээллийн тогтолцоонд идэвхтэй оролцох;
- 3.2.7. Эрдэм шинжилгээний илтгэл, өгүүлэл хэлэлцүүлж, нийтлүүлэх;
- 3.2.8. Жил бүрийн зургаа, арван нэгдүгээр сарын арван тавны өдрийн дотор шалгуур үзүүлэлтийн дагуу тайлан бичиж ахлагчаар үнэлүүлэх;

### **3.3. Дотоодын зөвлөхийн үүрэг:**

- 3.3.1. Багийн үйл ажиллагаанд зөвлөгөө өгөх, шинэ санаа, санаачилга дэвшүүлэх, боловсруулсан бодлогын баримт бичгийг хянан засварлах, санал өгөх;
- 3.3.2. Хариуцсан халдвартын чиглэлээр бүртгэгдсэн өвчлөл, дэгдэлтэд үнэлгээ хийх, үндэсний түвшинд зөвлөн туслах;
- 3.3.3. Хариуцсан халдварт өвчний чиглэлээр хэрэгжүүлж байгаа төсөл хөтөлбөрийг удирдан чиглүүлэх, боловсруулах, хэрэгжүүлэх;
- 3.3.4. Үндэсний түвшинд болон багийн гишүүдэд чиглэсэн ажлын байран дээрх сургалт хийх, тэдгээрийг дадлагажуулах;
- 3.3.5. Багийн үйл ажиллагаа, гарсан бодлогын чиглэлтэй гарсан шийдвэрүүдийг төвийн захиргаа болон гадаад дотоодын бусад байгууллагатай уялдуулах;
- 3.3.6. Хариуцсан өвчний холбогдолтой эрх зүйн орчны хүрээнд баримт бичиг (САЗ, стандарт, заавар, журам, удирдамж)-үүд боловсруулах, шинэчлэн батлуулах;

### **Дөрөв. Мэргэжлийн багийн үйл ажиллагаанаас гарах үр дүн**

- 4.1. Хариуцсан өвчний урьдчилан сэргийлэлт, хяналт, тандалт судалгааны аргачлал, технологид өөрчлөлт гаргаж, цаашдын чиглэлийг тодорхойлсон байна.
- 4.2. Хариуцсан халдварт өвчний чиглэлээр тусlamж үйлчилгээнд шинэ арга, дэвшилтэт технологийг нэвтрүүлэх боломж бүрдсэн байна.
- 4.3. Хариуцсан өвчний холбогдолтой эрх зүйн орчны хүрээнд баримт бичиг (Стандарт ажиллагааны заавар, стандарт, заавар, журам, удирдамж)-үүд нэмэгдэж, шинэчлэгдсэн байна.
- 4.4. Тухайн өвчний хүн амын дундах тархалт, эрсдэлтэй зан үйл буурч, халдвартын талаарх мэдлэг, хандлага сайжирсан байна.
- 4.5. Төвийн болон салбарын хэмжээнд ашиглах, тухайн өвчний холбогдолтой цахим санг баяжуулж, эргэн мэдээллийн тогтолцоонд идэвхтэй оролцсон байна.
- 4.6. Эрдэм шинжилгээний илтгэл, өгүүлэл хэлэлцүүлж, нийтлүүлсэн байна.

### **Тав. Мэргэжлийн багийн үйл ажиллагааг үнэлэх, арга зүй,**

- 5.1. Багийн үйл ажиллагааг төлөвлөгөөт ажлын гүйцэтгэл, багийн гишүүдийн идэвхи, оролцоог харгалзан чанар, үр дүнд үндэслэн шалгуур үзүүлэлтийн дагуу багийн ахлагч хагас жилийн тайланг 6 дугаар сарын 20, жилийн эцсийн тайланг 11 дугаар сарын 20-ны дотор үнэлгээ хийж дүнг урамшуулал олгох, багийн гишүүдийн хурлын тэмдэглэлийн хамт гаргаж, ажил дүгнэх комиссын нарийн бичигт өгнө.
- 5.2. Багийн ахлагчийн үнэлгээг ажлын хэсэг баталгаажуулан үнэлж, багийн гишүүдийг урамшуулах саналыг удирдлагын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцүүлэн шийдвэрлүүлнэ.

- 5.3. Хүрэх түвшин нь тодорхойлогдсон шалгуурын гүйцэтгэлийн хувийг гаргахдаа зорилтын гүйцэтгэлийг (Г) хүрэх түвшин буюу тавьсан зорилтод (3) харьцуулж хувиар илэрхийлнэ ( $G/3 \times 100$ ). Энэхүү хувийг 0.05-аар үржүүлж ( $G/3 \times 100 \times 0.05$ ) үнэлгээний оноог тодорхойлно.
- 5.4. Доорхи шалгуур үзүүлэлтийн дагуу үнэлнэ.

#### Мэргэжлийн багийн үйл ажиллагааг үнэлэх шалгуур үзүүлэлт

| №                              | Үндсэн шалгуур үзүүлэлт  | Үнэлгээний оноо |   |   |   |   |
|--------------------------------|--|-----------------|---|---|---|---|
|                                |  | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1.                             | Багийн ажлын төлөвлөгөөний хэрэгжилт   |                 |   |   |   |   |
| 2.                             | Оношилгоо, тандалт судалгаа, сэргийлэх үйл ажиллагаанд шинэ арга зүй, технологи нэвтрүүлсэн байдал         |                 |   |   |   |   |
| 3.                             | Судалгааны аргачлал боловсруулж, батлуулсан байдал   |                 |   |   |   |   |
| 4.                             | Эрсдэлийн үнэлгээ хийж, эрсдэлийн түвшинд тохирсон хариу арга хэмжээг төлөвлөж, хэрэгжүүлсэн байдал        |                 |   |   |   |   |
| 5.                             | Төсөл, хөтөлбөр, стратеги боловсруулан дэмжүүлсэн байдал   |                 |   |   |   |   |
| 6.                             | Жилд 1- ээс доошгүй халдвартын чиглэлээр ажлын шинэ санаа, бодлого чиглэл боловсруулж, хэрэгжүүлсэн байдал |                 |   |   |   |   |
| 7.                             | Эрх зүйн орчны шинэчлэлт (стандарт ажиллагааны заавар, удирдамж, гарын авлагыг гэх мэт)                    |                 |   |   |   |   |
| <b>Нэмэлт шалгуур үзүүлэлт</b> |  |                 |   |   |   |   |
| 8.                             | Сургалт, сурталчилгааны багц боловсруулсан байдал  |                 |   |   |   |   |
| 9.                             | Эрдэм шинжилгээний хуралд илтгэл, өгүүлэл бичиж хэлэлцүүлсэн тоо, багийн гишүүдийн оролцоо                 |                 |   |   |   |   |
| 10.                            | Багийн гишүүдийн үйл ажиллагааны оролцооны идэвхи  |                 |   |   |   |   |
| 11                             | <b>Нийт үнэлгээний оноо, хувь</b>  |                 |   |   |   |   |

#### Үнэлгээ:

- Нийлбэр дүнгээр 45- 50 оноо авсан бол "Маш сайн" 90-100хувь
- Нийлбэр дүнгээр 40- 44.9 оноо авсан бол "Сайн" 80- 89.0 хувь
- Нийлбэр дүнгээр 35- 39.9 оноо авсан бол "Хангалттай" 70-79.0 хувь
- Нийлбэр дүнгээр 30- 34.9 оноо авсан бол "Дутагдалтай" 60-60-69.0 хувь
- Нийлбэр дүнгээр 25- 29.9 оноо авсан бол "Хангалтгүй" 0-59.0 хувьгэж үнэлнэ.

## **Зургаа. Мэргэжлийн багийн гишүүдийг урамшуулах**

- 6.1. 70-79,9 хувийн гүйцэтгэлтэй үнэлэгдсэн тохиолдолд урамшуулал олгогдохгүй бөгөөд цаашид багийн үйл ажиллагааг сайжруулах талаар зөвлөмж өгнө.
- 6.2. 80-89,9 хувийн гүйцэтгэлтэй үнэлэгдсэн тохиолдолд сарын үндсэн цалингийн 10 % иар урамшуулал олгоно.
- 6.3. 90-100% гүйцэтгэлтэй үнэлэгдсэн тохиолдолд сарын үндсэн цалингийн 15-20% иар тооцож, урамшуулал олгоно.
- 6.4. Урамшуулах хариуцлага тооцох шийдвэрийг төвийн удирдлагын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцүүлж шийдвэрлүүлнэ.
- 6.5. Тухайн баг, багийн гишүүдийн шинээр санаачилсан ажил нь оюуны өмчийн эрх авсан, дэвшилтэт технологийн шийдэл болсон нь эрх бүхий байгууллагаар баталгаажсан эсвэл боловсруулсан төсөл, хөтөлбөр үндэсний түвшинд хэрэгжсэн, төвийн хэмжээнд нэг зуун сая төгрөгөөс дээш хэмжээний хөрөнгө оруулалтыг татсан тохиолдолд нэг сарын үндсэн цалингаар урамшуулна.
- 6.6. Энэхүү үнэлгээний дүнгээр шалгарсан баг нь “Оны шилдэг баг”-ыг шалгаруулах, урамшуулах үнэдэслэл болно.

## **Долоо. Хариуцлага**

- 7.1 Багийн үйл ажиллагаа болон гишүүдийн оролцооноос шалтгаалсан шалгуур үзүүлэлтийн үнэлгээний дүнгээр “Дутагдалтай” болон “Хангалтгүй” гэж дүгнэгдсэн тохиолдолд холбогдох хууль тогтоомж, төвийн дотоод журмын дагуу хариуцлага тооцно.
- 7.2 Энэхүү журмыг зөрчиж нотолгоогүй, зөрүүтэй мэдээлэл ирүүлсэн, хугацаандаа тайлагнаагүй тохиолдолд үнэлгээ хийгдэхгүй болно.
- 7.3 Багийн гишүүдийн мэргэжлийн үйл ажиллагааг эрхлэхэд гарсан алдаа, зөрчлийг бусад хууль тогтоомж, төвийн дотоод журмаар зохицуулна.

Зоонозын явчин судлалын үндэсний төвийн  
захирлын дугээр сарын 07.ны  
өдрийн 14/04 дугаар тушаалын хоёрдугаар хавсралт

### МЭРГЭЖЛИЙН БАГИЙН БҮРЭЛДЭХҮН

| Албан тушаал                      | I            | II                      | III         | IV          | V            | VI           |
|-----------------------------------|--------------|-------------------------|-------------|-------------|--------------|--------------|
| Багийн ахлагч,<br>Тархвар судлагч | Э.Нарангарав | Д. Оттонбаяр            | Х.Ариунболд | Г.Ганбилэг  | Л.Роломжав   | Ц.Огтонцэг   |
| Эмнэлзүйч                         | И.Отгончимэг | Б.Оргилбаяр             | Б.Дашнанжид | Б.Байгалмаа | У.Өнөрсайхан | Б.Бямбажав   |
| Нян судлагч                       | Генетикч     | Х.Тунгалаг, Б.Нацагдорж |             |             |              |              |
| Шимэгч судлагч                    | Ц.Ганхуяг    | -                       | -           | -           | Ж.Батцэг     | Л.Пүрэвдүлам |
| Амьттан судлагч                   | Ц.Баяр       | М.Байгалмаа             | Д.Алтантох  | Б.Оюунбат   | -            | -            |
| Биотехнологич                     | Б.Хажидмаа   | Ц.Хишигжаргал           | -           | -           | -            | -            |
| Зөвлөх                            | Ш.Агиймаа    | Д.Цэрэнноров            | Д.Ганболд   | Д.Батжав    | Б.Уянга      | Н.Цэрэнбүжид |