



ЗООНОЗЫН ӨВЧИН СУДЛАЛЫН
ҮНДЭСНИЙ ТӨВИЙН ЗАХИРЛЫН
ТУШААЛ

2024 оны 01 сарын 11 өдөр

Дугаар А/03

Улаанбаатар хот

Ажлын хэсэг томилох тухай

Монгол Улсын Засгийн газрын 2023 оны “Журам, жагсаалт, загвар батлах тухай” 100 дугаар тогтоол, Эрүүл мэндийн сайдын 2019 оны А/554 дүгээр тушаалыг үндэслэн ТУШААХ нь:

1. Төвийн эрүүл мэндийн тусламж, үйлчилгээний технологи, чанарын шаардлага хангасан магадлан итгэмжлэлийг сунгуулах бэлтгэл ажлыг хангах ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнийг нэгдүгээр, Магадлан итгэмжлэлийг сунгуулахад шаардлагатай баримт бичгийн бүрдүүлэлтийн төлөвлөгөөг хоёрдугаар, Эрүүл мэндийн байгууллагыг магадлан шинжлэх шалгуур үзүүлэлтийн өөрийн үнэлгээний бэлтгэл ажлын төлөвлөгөөг гуравдугаар хавсралтаар тус тус баталсугай.

2. Ажлын хэсгийн үйл ажиллагаа болон төлөвлөгөөг хэрэгжүүлэн ажиллахыг Чанар, аюулгүй байдал, хяналт үнэлгээний албаны дарга (У.Нармандах)-д үүрэг болгосугай.

3. Тушаалын хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллахыг Захиргааны албаны дарга (Э.Номин)-д даалгасугай.

ЗАХИРЛЫН АЛБАН ҮҮРГИЙГ
ХАВСРАН ГҮЙЦЭТГЭГ



Б.АМГАЛАНБАЯР

Зоонозын өвчин судлалын үндэсний төвийн
Захирлын албан үүргийг хавсран гүйцэтгэгчийн
2024 оны 01 дүгээр сарын 11-ны өдрийн
103 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралт



МАГАДЛАН ИТГЭМЖЛЭЛИЙН БЭЛТГЭЛ АЖЛЫГ ХАНГАХ
АЖЛЫН ХЭСГИЙН БҮРЭЛДЭХҮҮН

- У.Нармандах Чанар, аюулгүй байдал, хяналт үнэлгээний албаны дарга
- И.Отгончимэг Чанар, аюулгүй байдал, хяналт үнэлгээний албаны Чанарын менежер
- Э.Пагмадулам Захиргааны албаны Хүний нөөцийн менежер
- Э.Өчиржамаа Захиргааны албаны Төлөвлөлт хариуцсан мэргэжилтэн
- Б.Байгалмаа Лавлагаа лабораторийн албаны Чанарын менежер
- Т.Анарсүрэн Лавлагаа лабораторийн албаны Инженер техникийн менежер
- Г.Зулцэцэг Ариутгал, халдваргүйтгэл био үйлдвэрлэлийн албаны Тархвар судлагч их эмч
- О.Сансар Санхүү, хангамж, нөөцийн албаны Аж ахуйн менежер
- Г.Ганбилэг Нийгмийн эрүүл мэнд, тандалт, шуурхай удирдлагын албаны Тархвар судлагч их эмч
- О.Даариймаа Эрдэм шинжилгээ, сургалт, мэдээллийн технологийн албаны Статистикч эмч



Зоонозын өвчин судлалын үндэсний төвийн
Захирлын албан үүргийг хавсран гүйцэтгэгчийн
2024 оны 07 дугаар сарын 11-ны өдрийн
1103 дугаар тушаалын 2 дугаар хавсралт

МАГАДЛАН ИТГЭМЖЛЭЛИЙГ СУНГУУЛАХАД ШААРДЛАГАТАЙ
БАРИМТ БИЧГИЙН БҮРДҮҮЛЭЛТИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

№	Бэлтгэх үйл ажиллагаа	Хариуцах алба, тасаг	Хугацаа	Тайлбар
Чанарын үзүүлэлтийн 2022-2023 оны тайлан				
1	Зоонозын чиглэлээр мэргэшсэн сургалтын төрөл, тоо	ЭШСМТА	I/18-нд	Үзүүлэлт бүр дүгнэлттэй байх
2	Эрдэм шинжилгээний бүтээлийн төрөл, тоо	НЭМТШУА	I/18-нд	
3	Зоонозын халдварт өвчний чиглэлээр хүн амд чиглэсэн мэдээлэл, сурталчилгааны хэлбэр, тоо	НЭМТШУА	I/18-нд	
4	Нийт ажилчдын эрүүл мэндийн үзлэгт хамрагдсан хувийг оноор харьцуулсан үзүүлэлт	НЭМТШУА	I/18-нд	
5	Идэвхтэй тандалтаар илрүүлсэн голомтын тоог харьцуулсан үзүүлэлт	НЭМТШУА	I/18-нд	
6	Хүн амын дундах зоонозын халдварын халдваржилтын хувь	НЭМТШУА	I/18-нд	
7	Зоонозын өвчний сүүлийн 20 жилийн өвчлөлийн мэдээ (10 000 хүн амд)	ЭШСМТА	I/18-нд	
8	Эрсдэлт бүлгийн хүн амыг дархлаажуулалтад хамруулсан хувь	НЭМТШУА	I/18-нд	
9	Үндэсний хэмжээнд байгууллага, аж ахуйн нэгж, ажилтнуудад мэргэжил, арга зүйн зөвлөгөө өгсөн байдал (давтамж, тоо)	НЭМТШУА	I/18-нд	
10	Зоонозын шалтгаант нийгмийн эрүүл мэндэд ноцтой нөлөөлж болзошгүй үйл явдлын илрүүлэлт, төрөл, эрсдэлийн үнэлгээ	НЭМТШУА	I/18-нд	
11	Зоонозын халдварын хүний өвчлөлийн сэжигтэй тохиолдлын сорьцыг лабораторийн шинжилгээнд хамруулсан байдал	ЛЛА	I/18-нд	
12	Сэлгэн ажиллуулсан эмч, мэргэжилтний тоог оноор харьцуулсан үзүүлэлт	ЗА	I/18-нд	

13	Хүний нөөцийн хөгжлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хувийг өмнөх онуудтай харьцуулсан үзүүлэлт	3А	1/18-нд	
14	Хүний нөөцийн хөгжил, нийгмийн баталгааны хөтөлбөрийн хэрэгжилтийн хувийг өмнөх онтой харьцуулсан үзүүлэлт	3А	1/18-нд	
Байгууллагын танилцуулга (2022-2023 оны байдлаар)				
15	Барилга байгууламжийн талаарх мэдээлэл	СХНА	1/25	
16	Хүний нөөцийн хангалт		1/20	
17	Хүний нөөцийн мэргэшсэн байдал		1/20	
18	Удирдлага, зохион байгуулалт, манлайллын хүрээнд гарсан ахиц, дэвшлийг тодорхойлж бичих	3А	1/20	
19	Хүний нөөцийн хангалт, хөгжлийн хүрээнд гарсан ахиц, дэвшлийг тодорхойлж бичих		1/20	Дүгнэлт, зурагтай байх
20	Тусламж, үйлчилгээний чанар, аюулгүй байдлын хүрээнд гарсан ахиц, дэвшлийг тодорхойлж бичих	ЧАБХҮА Бусад алба	1/20	
21	Техник, технологийн шинэчлэлийн хүрээнд гарсан ахиц, дэвшлийг тодорхойлж бичих	ЛЛТ, АХБҮТ, ЭШСМТА	1/20	
22	Байгууллагын гадаад, дотоод орчны тохижилтын хүрээнд гарсан ахиц, дэвшлийг тодорхойлж бичих	СХНА	1/25	
23	Бусад хийгдсэн шинэчлэлийн хүрээнд гарсан ахиц, дэвшлийг тодорхойлж бичих		1/22	Жагсаалтыг батлуулах
24	Албадууд хэрэгжүүлж буй эрх зүйн баримт бичиг, стандарт, дүрэм, журам, зааварын жагсаалт, анхан шатны бүртгэл маягтын жагсаалт	Бүх алба		
25	"Зоонозын өвчин судлалын үнэдсний төвийн бүтэц, үйл ажиллагаа MNS 6675:2017" стандартын хэрэгжилт		1/24	Дүгнэлттэй
Бусад (2022-2023 оны байдлаар)				
26	Ажилчдаас ирсэн өргөдөл, санал, хүсэлтийн шийдвэрлэлт	3А	1/27	дүгнэлттэй
27	Эрүүл мэндийн байгууллагыг магадлан шинжлэх шалгуур үзүүлэлтийн өөрийн	Бүх алба	*	Графикчилсан

үнэлгээ			телевлогөөний дагуу
28	Чанарын төлөвлөгөөний биелэлт	ЧАБХҮА	I/18 Дүгнэлттэй, зураг хавсаргах
29	ЭМХТ-ийн Магадлан итгэмжлэлийн албанд магадлан итгэмжлүүлэх хүсэлтийн албан бичиг төлөвлөх	ЧАБХҮА	2025 онд хэрэгжүүлэх
30	Шинжээч нарт зориулсан танилцуулга бэлтгэх	ЧАБХҮА	
31	Ажилчдын сэтгэл ханамжийн судалгааны тайлан	ЧАБХҮА	I/15 Дүгнэлттэй, зураг хавсаргах
32	Магадлан итгэмжлэлийн төлбөрийг хийх	СХНА	2025 онд хэрэгжүүлэх

Тайлбар: * Эрүүл мэндийн байгууллагыг магадлан шинжлэх шалгуур үзүүлэлтийн өөрийн үнэлгээг графикт төлөвлөгөөний дагуу хийнэ.

ХЯНАСАН:
 ЧАНАР, АЮУЛГҮЙ БАЙДАЛ, ХЯНАЛТ
 ҮНЭЛГЭЭНИЙ АЛБАНЫ ДАРГА

У.НАРМАНДАХ

ТӨЛӨВЛӨГӨӨГ БОЛОВСРУУЛСАН:
 ЧАНАР, АЮУЛГҮЙ БАЙДАЛ, ХЯНАЛТ
 ҮНЭЛГЭЭНИЙ АЛБАНЫ ЧАНАРЫН МЕНЕЖЕР

И.ОТГОНЧИМЭГ

Зоонозын өвчин судлалын үндэсний төвийн
Захирлын албан үүргийг хавсран гүйцэтгэгчийн
2024 оны .01 дүгээр сарын .11-ны өдрийн
А03 дугаар тушаалын 3 дугаар хавсралт



ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН БАЙГУУЛЛАГЫГ МАГАДЛАН ШИНЖЛЭХ ШАЛГУУР ҮЗҮҮЛЭЛТИЙН
ӨӨРИЙН ҮНЭЛГЭЭНИЙ БЭЛТГЭЛ АЖЛЫН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

№	Хийгдэх үйл ажиллагаа	Хариуцах алба, тасаг, баг хугацаа						
		ЧАБХҮА	ЗА	НЭМТШУА	ЭШСМТА	СХНА	ЛЛА	АХБҮА
2024 онд:								
1	Магадлан итгэмжлэлийн бэлтгэл ажлыг хангах ажлын хэсгийг тушаалаар томилгоожуулах	I/11						
2	Магадлан итгэмжлэлийн бэлтгэл ажлын төлөвлөгөөг батлуулах	I/11						
3	Ажлын хэсэгт зөвлөгөө зааварчилгаа өгөх, сургалт хийх	I/17						
4	Магадлан итгэмжлэлийн шалгуур үзүүлэлтийн өөрийн үнэлгээг гаргаж өгөх	III/22	I/26	III/29	I/26	III/29	III/29	III/29
5	Өөрийн үнэлгээг нэгтгэж хянах, зааварчилгаа өгөх (зөвхөн ЧАБХҮА)	IV/12						
6	Өөрийн үнэлгээг сайжруулан засварлах зааварчилгаа авах (ЧАБХҮА-аас бусад алба)		VI/17	IV/19	V/24	VI/10	V/03	IV/26
6	Өөрийн үнэлгээг баталгаажуулах	VI/07	VI/28	V/30	V/31	VI/04	VI/05	VI/06
7	Ажлын байрны үзлэг, дэмжлэгт хяналт	VI сард						
2025 онд:								
8	Алба, тасаг бүр магадлан итгэмжлэлийн шалгуурын дагуу холбогдох материалыг архивын нэгж хэлбэрээр бэлтгэх,	III/21	III/21	III/21	III/21	III/21	III/21	III/21
9	Магадлан итгэмжлэлийг баталгаажуулах материалын бүрдүүлэлт (цахим бүртгэлээр ЭМХТөвд хүргүүлэх, архивын нэгжийн бүрдүүлэлт, CD хэлбэрээр хадгалах гэх мэт)	III/24-25						

ЧАНАР, АЮУЛГҮЙ БАЙДАЛ, ХЯНАЛТ ҮНЭЛГЭЭНИЙ АЛБА

10